



環境部

Ministry of Environment

環保標章 系統操作說明

簡報更新時間：113年08月06日



環保標章申請流程

01

檢視
條文

- 法規條文說明
- 規格標準條文

02

申請
帳號

- 新帳號申請
- 常見帳密問題
- 子帳號管理

03

申請
審查

- 下載申請文件
- 工廠資料管理
- 提送申請案件
進入驗證審議
及證書審查階
段

04

獲證
後續

- 標示後照片上傳
- 使用量申報



一、檢視條文 - 檢視法規及規格標準條文



- English
- 了解綠生活
- 綠生活選擇
- 參加綠生活
- 紀錄綠生活
- 申請環保標章**
- 加入綠色採購
- 進入首頁

路徑：淨零綠生活首頁 > 申請環保標章



一、檢視條文 - 檢視法規及規格標準條文



環保標章申請指引

- 法規要點
- 申請流程
- 共通文件
- 規格標準
- 申請費用
- 驗證單位

服務類申請指引



服務類環保標章
概念較不易理解
因此特此製作圖卡
說明概念並提供範例



一、檢視條文 - 檢視法規及規格標準條文

環保標章申請資訊與指引		服務類申請指引		
作業要點查詢(你必須知道什麼?)				
標章申請		標章維護管理		後市場查核
環境保護產品申請審查作業規範 綠色消費暨環境保護產品推動使用作業要點 環境保護產品管理作業規範				
規格標準查詢(你可以申請什麼?)				
規格標準分類				
資源回收產品類	(OA)辦公室用品產品類	清潔產品類	可分解產品類	資訊產品類
有機資材類	家電產品類	建材類	省水產品類	日常用品類
省電產品類	工業類	利用太陽能資源	服務類	第二類

- ✓ 認識環保標章規定與申請流程
- ✓ 查詢環保標章規格標準資訊
- ✓ 查詢申請應備文件
- ✓ 驗證單位資訊及申請收費標準

請點選規格標準，系統即可查詢



一、檢視條文 - 規格標準查詢頁面

環保產品介紹

環保產品查詢

環保標章規格查詢

加入環保產品

下載專區

關鍵字查詢

查詢結果：

此頁1筆

共有1筆

1/1頁

1

旅館業

規格標準分類

請選擇

發布年度

請選擇

狀態

2

有效

無效

3

查詢

有效

公告日期:2016/06/23

分類號:G-01

規格標準分類:服務類

規格標準:旅館業

應備文件: 中文內容

4

	旅館業	編號	106
		分類號	G-01

1.適用範圍
本標準適用之對象係指所有提供住宿設施與服務，並領有政府核發之觀光旅館營業執照、旅館業登記證、民宿登記證之業者（含公務部門附屬旅館）。

2.種類
旅館業環保標章種類如下：
(1)金級環保旅館：符合第3.1點必要符合項目與第3.2點選擇性符合項目者，核發「金級環保旅館」環保標章使用證書。
(2)銀級環保旅館：符合第3.1點必要符合項目，且第3.2點選擇性符合項目各類分項需至少具有一項符合，總選擇性符合項目累計達50%以上者，核發「銀級環保旅館」環保標章使用證書。
(3)銅級環保旅館：第3.1點必要項目均符合者，核發「銅級環保旅館」環保標章使用證書。

3.特性及要求
本點相關事項應檢附證明資料，未具有之場所及設施則無須查核及計分。

3.1 必要符合項目：
3.1.1 業者之企業環境管理，應符合下列規範：
(1)建立能源、水資源使用、一次用（即用即丟性）產品使用及廢棄物處理之年度基線資料，並自主管理。

※點選中文內容可下載該規格標準文件



一、檢視條文 - 服務類申請指引

環保標章申請資訊與指引	服務類申請指引	
作業要點查詢(你必須知道什麼?)		
標章申請	標章維護管理	後市場查核
環境保護產品申請審查作業規範 綠色消費暨環境保護產品推動使用作業要點 環境保護產品管理作業規範		

環保標章申請資訊與指引 | 服務類申請指引

服務類環保標章申請 懶人包

為什麼要申請？

- 什麼是服務類標章？
- 申請環保標章 5大好處

有誰申請了？

- 旅館業
- 餐館業
- 育樂場所
- 旅行業

需要符合什麼條件？

- 檢視是否符合基本資格
- 看看想申請的規格標準

要怎麼申請？

- 先填寫自評表
- 再參考應備文件範本



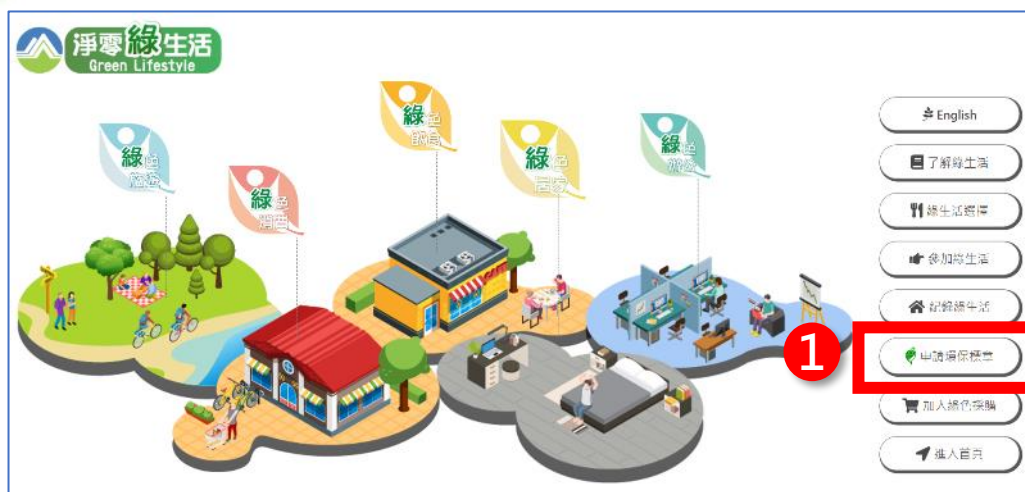
一、檢視條文 - 服務類自評表

環保標章規格標準與應備文件						
【請先依照預計申請的級別（金級、銀級、銅級），整理需達成的規格標準項目，以利於文件之準備作業】						
項目	分類	條文代碼	規格標準條文明細	應備文件	文件屬性	檢視優先性
必要性項目	企業環境管理	3.1.1	(1)建立能源、水資源使用、一次用（即用即丟性）產品使用及廢棄物處理之年度基線資料，並自主管理。	(一)檢附年度基線資料表。	文件化	中
			(2)具有員工環境保護教育訓練計畫及相關紀錄。	(二)員工環境保護教育訓練計畫內容與紀錄。	文件化	中
			(3)辦公區域應推行辦公室做環保相關措施。	(三)推行辦公室做環保之相關措施說明（內容可參考環保署宣傳「辦公室做環保DIY」及「辦公室做環保實戰手冊」）。	文件化	低
			(4)主動維護周邊環境清潔。	(四)維護週邊環境清潔之方式說明。	文件化	低
			(5)餐廳不使用保育類食材。	(五)餐廳食材之採購程序與常備菜單。	文件化	高
必要性項目	節能措施	3.1.2	(1)每年進行空調（暖氣與冷氣）及通風、排氣系統之保養與調整。	(一)空調及通風/排氣系統系統之保養與調整之程序與紀錄。	硬體設備	高
			(2)地下停車場抽風設備設置自動感測或定時裝置。	(二)抽風設備實際設置與控制說明。	硬體設備	中
			(3)在使用量較低之時間減少電梯或電扶梯之啟動使用。	(三)電梯或電扶梯之設定說明。	硬體設備	中
			(4)於大型空調系統、鍋爐熱水系統及溫水泳池等設備安裝熱回收或保溫設備。	(四)熱回收或保溫設備說明。	硬體設備	中
			(5)具有確保無人區域之燈具維持關閉之作業設施或措施。	(五)無人區域之燈具維持關閉之控制方式與程序說明。	硬體設備	低
			(6)戶外照明使用光學偵測器或定時器。	(六)戶外照明控制方式說明。	硬體設備	中
必要性項目	省水措施	3.1.3	(1)每半年進行用水設備（含管線、蓄水池及冷卻水塔等）之保養與調整。	(一)用水設備（含管線、蓄水池、冷卻水塔）之保養與調整之程序與紀錄。	硬體設備	高
			(2)客戶採用標示卡或其他方式說明，讓房客能夠選擇每		文件化	低

業者可依照優先性高>中>低順序檢視



二、申請帳號－登入系統



2



路徑：淨零綠生活首頁>申請環保標章>登入系統



二、申請帳號 — 新帳號申請

1. 欲線上申請環保標章，須先申請系統的**帳號及密碼**，才可進入後台操作。

2. 帳號申請完成並**經審核通過**後系統會寄發通知信到電子信箱，即可啟用帳號。

歡迎登入綠色生活資訊網 ~

登入

帳號: *

密碼: ⓘ *

驗證碼: 登入

556877
更換驗證碼

(提醒: 若帳號或密碼持續輸入錯誤, 帳號將被鎖定。)

KEY [忘記密碼與解鎖](#)

操作手冊下載

- 112年度政府機關綠色採購申報系統
- 112年度機關綠色採購評核方式及採購實務
- 環保標章線上申請系統使用說明書

[申請帳號](#)
(僅適用於環保標章申請業者、綠色商店、檢測實驗室)



二、申請帳號 — 新帳號申請

<:帳號申請:>

申請角色:: 環保標章業者 綠色商店

若要申請民間申報帳號請往此

標註*為必填欄位	
帳號*	<input type="text"/> 請點選確認帳號是否重複
密碼*	<input type="password"/> 密碼至少為12碼，包含大小寫英、數、特殊字元混合，且不得有空白。
密碼確認*	<input type="password"/>
姓名*	<input type="text"/>
職稱*	<input type="text"/>
聯絡地址*	請選擇 <input type="text"/>
聯絡傳真*	<input type="text"/>
聯絡電話*	<input type="text"/>
行動電話	<input type="text"/>
Email*	<input type="text"/>
公司資訊	
公司名稱(中)*	<input type="text"/>
公司名稱(英)	<input type="text"/>
公司負責人/公司主管*	<input type="text"/>
公司地址(中)*	請選擇 <input type="text"/>
公司電話*	<input type="text"/>
公司傳真	<input type="text"/>
備用信箱	<input type="text"/>
網址	<input type="text"/>
統一編號*	<input type="text"/> 請點選確認統一編號是否重複
資本額(萬元)	<input type="text"/>
員工數	<input type="text"/>
管制編號(8碼)	<input type="text"/>
營利事業登記證	<input type="text"/>
備註	<input type="text"/>
確定送出申請	取消申請

- 1.申請角色：選擇「**標章申請業者**」
 - 2.確認帳號、統一編號是否已申請過
 - 3.標註*為必填欄位
- ※ 環保標章申請案件以總公司名義申請，因此請以總公司的名義填寫「公司資訊」，並確保統一編號未曾於本系統申請





二、申請帳號 — 新帳號申請

<:帳號申請:>

帳號申請已完成

帳號申請已完成，待署內人員審核後啟用



greenliving@moenv.gov.tw

寄給 [模糊]

申請的帳號: [模糊] 已核發通過，

您可以登入 <http://greenliving.moenv.gov.tw/GreenLife/> 綠色生活資訊網。

跳出「申請完成」提示文字

帳號經審核通過後，系統會寄發通知信
若3天內仍未收郵件
請撥打環保標章系統客服電話





二、申請帳號 — 忘記密碼與解鎖

歡迎登入綠色生活資訊網~

登入

帳號： *

密碼： ⓘ *

驗證碼：

914965
[更換驗證碼](#)

(提醒：若帳號或密碼持續輸入錯誤，帳號將被鎖定。)



操作手冊下載

1. 113年度政府機關綠色採購申報系統
2. 113年度機關綠色採購評核方式及採購實務
3. 環保標章線上申請系統使用說明書

[申請帳號](#)
(僅適用於環保標章申請業者、綠色商店、檢測實驗室)

如果您忘記帳號的密碼，請填寫右側資訊並重設您的密碼。

請於右方輸入您的帳號以及驗證碼。我們將會依據該帳號中所登載的電子郵件，寄送認證信（重設連結）給您。當您開啟信件並按下該連結，將會進入密碼重設頁面。

重設密碼與解鎖

帳號：

驗證碼：

736861
[更換驗證碼](#)



忘記密碼與解鎖：

輸入帳號及驗證碼後，

系統寄送認證信至原綁定信箱，

信內有重設連結，10分鐘內可重設密碼



二、申請帳號－變更帳號資料

標註 * 為必填欄位

個人資料	
帳號 *	
密碼 *	
姓名 *	
職稱 *	
聯絡地址 *	
聯絡傳真 *	
聯絡電話 *	
行動電話	
Email *	

公司資訊	
公司名稱(中) *	
公司名稱(英)	
公司負責人/公司主管 *	
公司地址(中) *	
公司電話 *	
公司傳真	
備用信箱	
網址	
統一編號 *	
資本額(萬元)	
員工數	
管制編號(8碼)	
營利事業登記證	
備註	

個人資料變更

密碼變更

帳號資料與密碼維護：

個人資料及密碼 登入後可自行變更，
※公司資訊若要更動，請電洽客服





三、申請作業

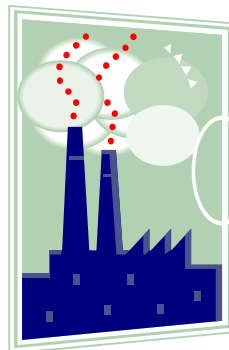
1 進入線上申請系統



3 填寫申請資料



2 編輯工廠資料



維護工廠
基本資料

※服務類業者無須填寫

4 確認送出

確認送出



 三、申請作業 — 工廠資料管理

首頁 專區首頁 標章申請業者 ▶

(登出) > **工廠基本資料管理** 者 > 工廠基本資料管理

申請條件管理	負責人	管制編號	工廠登記證編號	電子郵件	工廠地址
環保旅館申請					
子帳號管理					

工廠清單列表

新增

工廠名稱	負責人姓名
管制編號	工廠登記證編號
電話號碼	傳真號碼
電子郵件	
聯絡人	聯絡人職稱
聯絡人電話	聯絡人傳真
聯絡人電子郵件	登記產品項目
工廠地址	
相關證件	工廠登記證)

編輯 刪除

路徑：標章申請業者
> 工廠基本資料管理



三、申請作業 — 工廠資料管理

Executive Yuan R.O.C (Taiwan)

環境保護許可管理資訊系統(EMS)

環保法規 公害陳情 首長信箱

Step1：進入EMS系統後
點選右方【業者登入】

工商憑證 自然人憑證

Pin Code : (自然人認證)

業者登入系統

管制編號：

密碼： 顯示明碼

驗證碼：



4碼英文大小寫不區分 刷新

行動版 申報模擬網頁 (忘記密碼)
臨時管制編號登入

(2)憑證帶入：
至環境保護許可
管理資訊系統下載
憑證檔案帶入資料

空水廢毒列管事業可同步審核通過資訊
環境保護許可管理資訊系統：<https://ems.moenv.gov.tw>



三、申請作業 — 工廠資料管理

行政院環境保護署
Environmental Protection Administration
Executive Yuan R.O.C (Taiwan)

測試網站

環境保護許可管理資訊網(EMS)

歡迎使用本申報系統
您已登入成功!
登出 更改密碼

使用者資訊維護

- 公司內部人員帳號管理(主帳號使用)
- 個人資訊維護
- 個人化訊息通知設定
- 更改密碼
- EMS授權憑證下載**
- 基線資料填報/確認
- 環境影響評估書件查詢系統

最新消息

- 測試最新消息寄發Email(另開新視窗)
- 測試最新消息寄發Email 3(另開新視窗)
- 測試最新消息寄發Email 2(另開新視窗)
- EMS系統每月14日及28日(遇例假日顺延一日)時間將進行例行停機

更多...

許可申辦、審查進度查詢

系統專區

- 環境保護許可管理資訊網專區
- 影音教學專區
- 自然人憑證專區

Step2：點選基線許可資料
>EMS授權憑證下載

(2)憑證帶入：
至環保署空水廢毒
管理資訊系統下載
憑證檔案帶入資料

空水廢毒列管事業可同步審核通過資訊
環境保護許可管理資訊系統：<https://ems.moenv.gov.tw>

三、申請作業 — 工廠資料管理

憑證檔案 選擇檔案 未選擇任何檔案 同步

* 工廠名稱

* 工廠地址
 境內 臺北市 中正區
 其它
地址預覽：臺北市中正區

* 工廠英文名稱

* 工廠英文地址
查詢英文地址
※請先查詢英文地址，再將英譯地址複製貼上

* 工廠登記證編號

* 電話號碼 * 傳真號碼

* 電子郵件

聯絡人 聯絡人職稱

聯絡人電話 聯絡人傳真

聯絡人電子郵件

* 工廠相關證明文件 (請擇一)
 1 工廠登記證
 2 駐外單位公証文件
→ 上升島 文件經駐外單位公証
 3 營業執照文件 (大陸)
→ 中國 企業法人營業執照文件

相關證件 上傳限制5MB，圖片及文件格式 (.odt .ods .pdf. gif .jpg .jpeg .png .bmp .rar .zip)

* 現場查核 (若有其他疑問請詢問驗證機構)
 需現場查核 國內
 免現場查核 國外

新增 取消

Step3 : 回到工廠資料管理頁面點選【瀏覽】，再按下【同步】工廠資料將會自動帶入。

Step4 : 確認資料正確後點選【新增】

空水廢毒列管事業可同步審核通過資訊
環境保護許可管理資訊系統：<https://ems.moenv.gov.tw>



三、申請作業 — 申請案件管理

一類
二類

：首頁 專區首頁 標章申請業者 ▶

- 工廠基本資料管理
- 申請案件管理**
- 服務類標章申請 ▶
- 子帳號管理
- 帳目節木下載

(登出) > 首頁

路徑：標章申請業者
> 申請案件管理

操作資訊

一、標章申請 (若您需要申請新的環保標章產品，或換發新證現有的標章請點下方申請按鈕)

初次申請 | **展延 (換發新證暨變更申請)** | **變更申請** | **操作手冊** | **操作手冊下載位置**

二、案件查詢 (若您需要查詢目前申請案件進度與維護為填寫完成的申請案件，請由下方查詢操作)

申請案件類別：全部 | 規格標準分類：請選擇 | 申請進度： | 查詢

申請案件編號： | 產品證書編號： | 資料範圍：本帳號 | 子帳號： | 排除退回之案件 | 排除發證之案件

環境效益、產品特性、生產流程或系列產品登記提出變更申請。

提出變更申請及展延申請之情形，應以取得換發之證書列商品使用權之效期，應以取得換發之證書

項次	申請案件編號	申請案件類別	產品/服務業名稱	產品/服務業數	申請進度	最後變更日期	案件明細
							選取 預覽 刪除

初次申請：開立全新案件

換發新證：延長原證書期限(3年)，
需提前3-5個月申請

變更申請：變更公司/產品資訊



※證書期滿如欲繼續使用，應於期滿前三個月至五個月內申請展延並換發證書。
未於規定期限內提出申請者，視為新申請案。



三、申請作業 一 申請案件管理

一類
二類

操作資訊

一、標章申請 (若您需要申請新的環保標章產品, 或換發新證現有的標章請點下方申請按鈕) [操作手冊](#)

初次申請 環保標章產品 第二類環境保護產品

規格標準分類:

二、案件查詢 (若案件進度與維護為填寫完成的申請案件, 請由下方查詢操作)

申請案件類別:

申請案件編號:

規格標準分類:

申請進度:

產品證書編號:

資料範圍: 子帳號:

排除退回之案件 排除發證之案件

提醒:
 1. 僅適用於證
 2. 環保標章使
 上登載為準

所地址、外觀、包裝容器、圖文設計、功能規格、材質、環境效益、產品特性、生產流程或系列產品登
 應檢具相關證明文件(含產品照片)、技術文件或測試報告提出變更申請。

屬公司基本資料變更之其他變更類型, 因證書時效而一併提出變更申請及展延申請之情形。
 登載之效期為準, 經核准之變更事項亦同。因變更而新增系列商品使用權之效期, 應以取得換發之證書
 起算。

一類、二類標章初次申請：
開立全新案件，
依規格標準選擇分類

關於綠生活 活動專區 綠生活選擇 知識領域 標章及採購 下載專區

環保產品介紹 | 環保產品查詢 | 環保標準規格查詢 | 加入環保產品 | 下載專區

關鍵字查詢

請輸入關鍵字

規格標準分類

請選擇

發布年度

請選擇

狀態

有效 無效

公告日期:2022/04/01
 分類號:N-01
 規格標準分類:資源回收產品類
 規格標準:回收再生塑膠品及橡膠品
 應備文件:

公告日期:2019/02/13
 分類號:A-01
 規格標準分類:(OA)辦公室用具產品類

提醒：請先確認要申請的規格，再提出申請
若不確定規格，請回到
淨零綠生活資訊平台查詢規格標準
<https://greenlifestyle.moenv.gov.tw/categories/GreenSpecificationSearch>



三、申請作業 — 申請案件管理

一類
二類

操作資訊

一、標章申請 (若您需要申請新的環保標章產品，或換發新證現有的標章請點下方申請按鈕) [操作手冊](#)

初次申請 換發新證申請 變更申請

二、案件查詢 (若您需要查詢目前申請案件進度與維護為填寫完成的申請案件，請由下方查詢操作)

申請案件類別: 規格標準分類: 申請進度:

申請案件編號: 產品證書編號: 資料範圍:

排除退

提醒:
產品名稱、型號、生產廠場地址、服務場所地址、外觀、包裝容器、圖文設計、功能規格、材質、環境效益
登錄等事項應與申請文件一致。如有變更，應檢具相關證明文件(含產品照片)、技術文件或測試報告提出。

案件查詢

- 選取：編輯申請內容
- 預覽：瀏覽申請書及列印
- 刪除：案件移除
- 時程：檢視案件狀態與日期
- 異動歷程：檢視更新時間與變動內容

申請案件清單

申請案件 變更案件

項次	申請案件編號	申請案件類別	產品/服務業名稱	產品/服務業數	申請進度	最後變更日期	案件明細
1							選取 預覽 刪除 時程 異動歷程 照片上傳
2							選取 預覽 刪除 時程 異動歷程 照片上傳

申請案件清單

注意！被退回的案件只能引用一次。



當明細按鍵變為黑字、無法點選時，代表案件尚在審核階段，無法修改，須待審核結束變回藍字，才可有連結進行異動





三、申請作業 一 提送申請案件

一類
二類

申請案件管理

申請業者基本資料表

案件編號: 建檔日期: 修改日期:

申請類別選項

案件類別	新申請		
類別	<input checked="" type="radio"/> 環保標章產品 <input type="radio"/> 第二類環境保護產品	* 規格標準分類: (OA)辦公室用具產品類 ▾ <input type="text"/>	標準: <input type="text"/> ▾

公司資料

* 公司名稱	<input type="text"/>	* 公司英文名稱	<input type="text"/>
管制編號	<input type="text"/>		<input type="text"/>



1. 申請者基本資料表
2. 申請產品資料表
3. 申請產品證明文件
4. 產品生產流程表
5. 選擇驗證單位
6. 確認送出

1 填寫申請表

2 下一步 資料儲存

資料儲存，往下一步



三、申請作業 一 提送申請案件

一類
二類

申請案件管理

申請業者基本資料表
案件編號: 210982002 建檔日期: 2021/10/22 修改日期: 2021/10/22

申請類別選項

案件類別	新申請
類別	<input checked="" type="radio"/> 環保標章產品 <input type="radio"/> 第二類環境保護產品
	* 規格標準分類: 建材類
	* 環保標章規格標準: 非窯燒類資源化建材

公司資料

※請先確認要申請的規格是否正確，再往下填寫

- 1. 申請者基本資料表
- 2. 申請產品資料表
- 3. 申請產品證明文件
- 4. 生產工廠證明文件
- 5. 選擇驗證單位
- 6. 確認送出

- 1. 根據索引逐步填寫
- 2. 一般業者請先選擇要申請的規格標準





三、申請作業 — 提送申請案件 < 修改規格標準 >

一類
二類

一類

申請類別選項	
案件類別	新申請
類別	<input checked="" type="radio"/> 環保標章產品 <input type="radio"/> 第二類環境保護產品
	<div style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;"> 再 選 </div> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 5px;">選擇產品規格標準</div>
	* 規格標準分類: 家電產品類 環保標章規格標 * 準: 家用冷氣機

案件類別選項
 一類：「環保標章產品」
 二類：第二類環境保護產品

※一類產品需再選擇規格標準

二類


申請類別選項	
案件類別	新申請
類別	<input type="radio"/> 環保標章產品 <input checked="" type="radio"/> 第二類環境保護產品
	* 規格標準分類: -- * 環保標章規格標準: --





三、申請作業 一 提送申請案件<公司資料>

一類
二類

公司資料			
* 公司名稱	<input type="text"/>	* 公司英文名稱	<input type="text"/>
 * 公司統一編號	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 公司執照影本 <input type="radio"/> * 經濟部公司變更登記表 <input type="radio"/> 其它	選擇檔案 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳"/> <input type="button" value="刪除"/> 上傳限制5MB，圖片及文件格式 (.odt .ods .pdf .gif .jpg .jpeg .png .rar .zip)
* 聯絡電話	<input type="text"/>	* 聯絡傳真	<input type="text"/>
公司網址	<input type="text"/> 範例: http://www.epa.gov.tw		
* 公司地址	<input type="text" value="請選擇"/> <input type="text" value="請選擇"/> <input type="text"/> 地址預覽:		
* 公司英文地址	<input type="text"/> ※請分		

環保標章申請案件以**總公司名義申請**，
 因此統一編號欄位不必填寫，
 由系統取自帳號資訊



三、申請作業 一 提送申請案件〈環標申請專用切結書〉

一類
二類

環保標章申請專用切結書	
	<p>瀏覽... 未選擇檔案。</p> <p>上傳 刪除</p>
* 環保標章申請專用切結書	<p>上傳限制5MB，圖片及文件格式 (.odt .ods .pdf .gif .jpg .jpeg .png .rar .zip) (提醒：切結書範本請自行至下載專區，以關鍵字「切結書」搜尋，並下載相關檔案。) 填寫申請專用切結書時，共通切結事項及文字不可任意刪減或塗改， 共通切結事項內容以環境部網站版本為準。</p>

上傳環保標章申請專用切結書
(可至淨零綠生活資訊平台的**下載專區**下載)

※未來將改為系統套印下載



三、申請作業 一 提送申請案件 <環保標章使用權申請書>

一類
二類

環保標章使用權申請書	
	<p>請先將1.申請業者基本資料表填妥，至4.生產工廠證明文件選取維護對象後資料儲存完，回到1.申請業者基本資料表下方自行下載環保標章使用權申請書，確認資料無誤後再用印上傳。</p> <p style="text-align: center;">環保標章使用權申請書下載</p>
* 環保標章使用權申請書	<p>瀏覽... 未選擇檔案。</p> <p>上傳 刪除</p> <p>上傳限制5MB，圖片及文件格式 (.odt .ods .pdf .gif .jpg .jpeg .png .rar .zip)</p> <p>本申請書中各項資料，包括公司名稱、地址、工廠名稱及工廠地址，應與申請文件一致，申請產品資料應與審查通過資料一致，如有不同，將退件通知補件。 若工廠資料有變更，請自行至工廠基本資料功能變更後，再行關聯申請中案件。</p>


上傳環保標章使用權申請書
(案件資料填妥後，可直接系統套印下載環保標章使用權申請書)



三、申請作業 一 提送申請案件 <新增產品>

一類
二類

申請案件管理		
申請產品類別選項		
產品名稱	型號	產品英文名稱
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="新增"/>		
<p>1. 如果您要申請一樣以上，屬於同樣環保標章規格標準的產品，請您於此新增產品，不需額外新增申請案件。</p> <p>2. 請各位廠商確實將型號填寫於型號欄位，勿填在產品名稱欄位，避免字元過長而無法於前台產品查詢名稱顯示完全，而影響廠商自身權益。</p>		
上一步 下一步		



1. 申請者基本資料表
2. 申請產品資料表
3. 申請產品證明文件
4. 產品生產流程表
5. 選擇驗證單位
6. 確認送出

※服務類業者無須新增，因 1 件申請案僅能申請 1 個服務場所
※如果要申請一樣以上，屬於**同樣環保標章規格標準**的產品
請直接於此新增產品，**不需額外新增申請案件**。



三、申請作業 — 提送申請案件 < 系列產品 >

一類
二類

The screenshot shows a web form for adding a new series. It includes a header '系列產品資料' (Series Product Information) and a main title '新增系列' (Add Series). The form has three input fields: '中文名稱' (Chinese Name), '英文名稱' (English Name), and '型號' (Model Number). Below these are three image upload sections: '正視圖' (Front View), '側視圖' (Side View), and '俯視圖' (Top View). Each section has a '選擇檔案' (Select File) button, a file name field, and '上傳' (Upload) and '刪除' (Delete) buttons. A '更新' (Update) button is located at the bottom right. Numbered callouts 1-4 highlight the '新增系列' button, the input fields, the '上傳' button in the front view section, and the '更新' button respectively.

1. 點選「新增系列」，無系列產品可跳過此步驟
2. 填寫系列產品中(英)文名稱、型號
3. 瀏覽照片並按上傳
4. 上傳完成點選更新

三、申請作業 — 提送申請案件 <新增功能規格>

一類
二類

產品介紹

* 產品功能規格表

新增 ①

功能項目 規格 說明

查詢 ②

查詢功能規格項目: 查詢 取消 關閉

代碼	說明	帶入
1	外觀顏色	帶入 ③
2	尺寸L(公分)	帶入
3	尺寸W(公分)	帶入
4	尺寸H(公分)	帶入
6	重量(KG)	帶入

功能項目 規格 說明 建立資料 ④

1 外觀顏色 查詢 紅色

1. 點選【新增】
2. 點選【查詢】
3. 選擇要新增的項目，點選【帶入】
4. 填寫完畢需要按【建立資料】來儲存



三、申請作業 — 提送申請案件 <工廠關聯>

一類
二類

生產工廠清單

未建立工廠關聯資訊

* 此產品已關聯 0 筆 生產工廠
(提醒：若未建立生產工廠資料，則無法建立關聯。欲新增/編輯工廠資料，請至工廠基本資料管理。)

建立工廠關聯

選擇關聯廠商 - Google Chrome

greenliving.moenv.gov.tw/GreenLife/pro/MarkApp/SetGmSlipFac.aspx?SLIPNo=2...

提醒：請勾選生產工廠（可複選），再按下方按鈕，更新生產工廠至表單內。

更新生產工廠資訊

選擇	工廠地址
<input checked="" type="checkbox"/>	工廠地址
<input type="checkbox"/>	工廠地址





三、申請作業 一 提送申請案件 <更新工廠關聯>

一類
二類

工廠名稱	[模糊]公司		
工廠地址	[模糊]		
工廠英文名稱	[模糊]		
工廠英文地址	[模糊]		
工廠登記證編號	[模糊]		
電話號碼	[模糊]	傳真號碼	[模糊]
電子郵件	[模糊]		
聯絡人	[模糊]	聯絡	[模糊]
聯絡人電話	[模糊]	聯絡人傳真	[模糊]
聯絡人電子郵件	[模糊]		
工廠地址	[模糊]		
工廠相關證明文件	[模糊].pdf([模糊])		
現場查核	<input type="radio"/> 需現場查核 <input type="radio"/> EPEAT金牌 <input checked="" type="radio"/> 免現場查核 <input type="radio"/> 引用三年內現場查核報告		

工廠名稱：[模糊]公司				
工廠地址：[模糊]				
編號	申請案件編號	申請案件類別	最舊關聯時間	關聯
1	[模糊]	換發新證	[模糊]	<input type="checkbox"/>
2	[模糊]	新申請	[模糊]	<input type="checkbox"/>

1 [編輯] [關聯工廠至申請案件]

2 [送出關聯]

3 [送出關聯]

透過「工廠基本資料管理」更新生產工廠資料後，
需重新關聯工廠資訊至案件





三、申請作業 — 提送申請案件 < 環境訴求特性 >

一類
二類

申請案件管理

(1)產品低污染、(2)具可堆肥化、(3)具可生物分解、(4)具可拆解設計、(5)具可回收設計、(6)具可再使用、(7)使用回收料、(8)具可延長壽命、(9)回收能源、(10)製程省資源、(11)製程或產品使用可再生能源、(12)廢棄物減量、(13)使用階段省能源、(14)使用階段省水

環境訴求之特性 (申請環保標章業者免填)

環境訴求	新增	操作	環境訴求	說明
		編輯 刪除	具可生物分解	

※請至少要填寫1項，最多不得超過3項

環境訴求之特性 (申請第一類環保標章免填)

環境訴求	請自行填寫 (非必填)
------	-------------

新增上述「環境訴求之特性」至其他產品

※環境訴求之特性：
 二類產品申請**必需填寫環境訴求**，
 內容請參閱「第二類環保標章環境訴求評定基準」

三、申請作業 一 提送申請案件 < 產品證明文件 >

一類
二類

項目	產品編號	案件編號	產品名稱
1			選取

產品資料

產品名稱: _____ 產品英文名稱: _____
型號: _____ 產品編號: _____

產品品質及安全性等符合相關法規規定之證明(報告日期以一年內有效)

請注意! 上傳限制5MB, 圖片及文件格式(.doc .docx .odt .xls .ods .xlsx .pdf .gif .jpg .png .rar .zip)

• 商品驗證登錄證書 號
選擇檔案 未選擇任何檔案
上傳 刪除

• 正字標記產品檢驗紀錄表
選擇檔案 未選擇任何檔案
上傳 刪除

• 其他測試報告
選擇檔案 未選擇任何檔案
上傳 刪除

• 環保產品宣導推廣計畫 *
選擇檔案 未選擇任何檔案
上傳 刪除

上傳限制5MB, 圖片及文件格式
(.odt .ods .pdf .gif .jpg .jpeg .png .rar .zip)

新增上述「產品介紹」

提供產品品質及安全性等符合相關法規規定之證明
(報告日期以一年內有效)

1. 商品驗證登錄證書
2. 正字標記產品檢驗紀錄表
3. 環保產品宣導推廣計畫
4. 其他測試報告

※若無符合資料, 請以檔案敘明, 並上傳為附件



三、申請作業 — 提送申請案件 < 產品證明文件 >

一類
二類

產品符合環保標章規格標準證明 (報告日期以一年內有效)

請注意! 相關證明文件及檢測報告之出具日期, 應在貴公司經環發通知繳費並實際完成繳費日前一年內。

[如何上傳檔案](#)

規格標準條文	其他應檢附資料	類型	
1. 本類之定點併式()	greenliving.moenv.gov.tw/GreenLife/pro/MarkApp/PopCriteriaAttach.aspx?SlipNo=2402060...	任何檔	編輯
2. 本類狀態下應符合	(一) 商品驗證登錄證書	任何檔	編輯

【檔案管理】 **【檔案上傳】**

選擇檔案 未選擇任何檔案 全部上傳

上傳相關檔案

檔案格式: .ods .pdf .gif .jpg .jpeg .png .bmp .rar .zip, 單一檔案限制上傳
檔案總限制上傳「10MB」

產品符合環保標章規格標準證明
(報告日期以一年內有效)

※若無符合資料, 請仍以檔案敘明後, 並上傳為附件





三、申請作業 — 提送申請案件〈產品證明文件〉

一類
二類

greenliving.moenv.gov.tw/GreenLife/pro/MarkApp/PopCriteriaAttach.aspx?SlipNo=240206007&ProdID=24020...

(一)商品驗證登錄證書

【檔案管理】 **【檔案上傳】**

選擇檔案 未選擇任何檔案 全部上傳

1筆檔案上傳成功

項次	檔案名稱
1	BSMI證書.pdf

完成上傳的檔案列表

確認關聯 自行關聯

備註：
1. 按下「關聯」，則將上述檔案直接關聯至對應的應檢附資料中。
2. 若要自行關聯檔案，請至「檔案管理」自行勾選對應之檔案。

限制格式為「.odt .ods .pdf .gif .jpg .jpeg .png .bmp .rar .zip」，單一檔案限制上傳「5MB」，單次檔案總限制上傳「10MB」

點選 > 確認關聯，並將檔案連結至應檢附資料的欄位



三、申請作業 — 提送申請案件<工廠證明文件>

一類
二類

申請案件管理

請選擇維護對象: []

選擇要編輯的工廠

1. 申請者基本資料表
2. 申請產品資料表
3. 申請產品證明文件
4. 生產工廠證明文件
5. 選擇驗證單位

生產工廠基本資料	
工廠名稱	
工廠登記證編號	
申請產品	

若【維護對象】下拉選項沒有資料，
請回到> 2.申請產品資料表 中的「生產工廠清單」，建立工廠關聯

生產工廠清單

未建立工廠關聯資訊

* 此產品已關聯 0 筆 生產工廠
(提醒：若未建立生產工廠資料，則無法建立關聯。欲新增/編輯工廠資料，請至工廠基本資料管理。)

建立工廠關聯



三、申請作業 一 提送申請案件 < 選擇驗證單位、確認送出 >

一類
二類



1. 申請者基本資料表
2. 申請產品資料表
3. 申請產品證明文件
4. 生產工廠證明文件
- 5. 選擇驗證單位**
- 6. 確認送出**

申請案件管理

財團法人台灣商品檢測驗證中心 **【檢視】** 財團法人環境與發展基金會 **【檢視】**

選擇此驗證機構

[上一步](#) [下一步](#)

確認送出

(當您完成欄位資料確認且無誤後，請按確認鍵，資料即完成送審作業。)

[預覽列印](#) **確認送出**

※若送出失敗，請補充相關資料後再送件

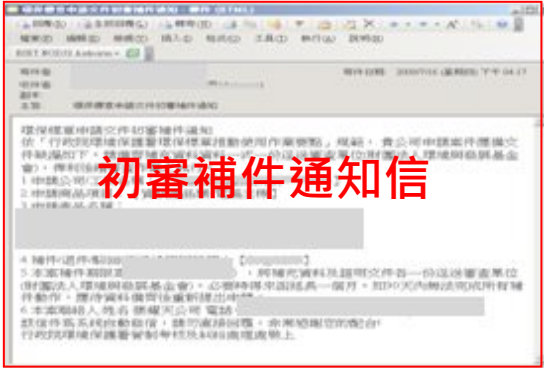
送出失敗

- * 「案件基本資料」 - 尚未填寫本案聯絡人姓名
- * 「案件基本資料」 - 尚未填寫本案聯絡人職稱
- * 「案件基本資料」 - 尚未填寫本案聯絡人電話

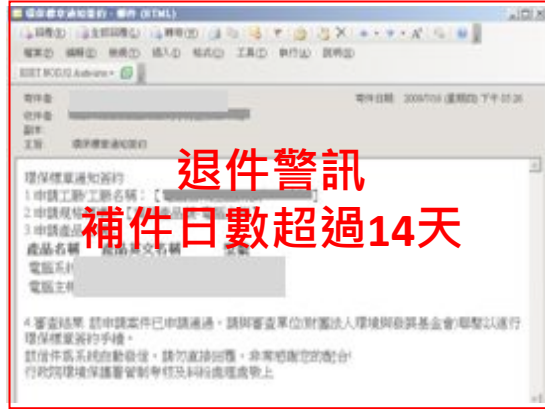
完成填寫後，選擇驗證單位，並送出案件



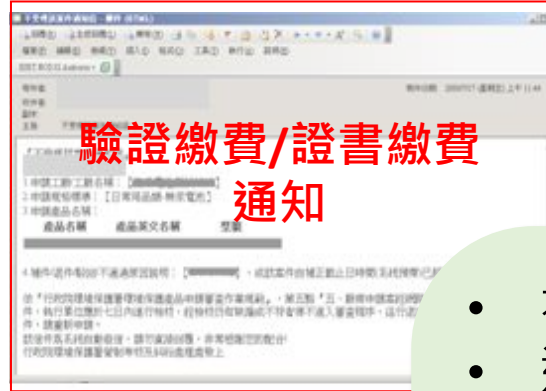
三、申請作業 一 各階段通知信



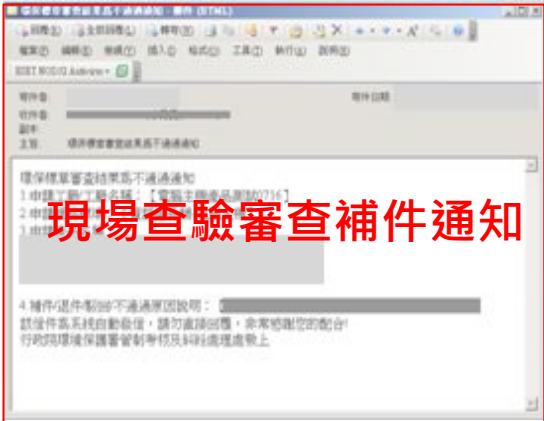
初審補件通知信



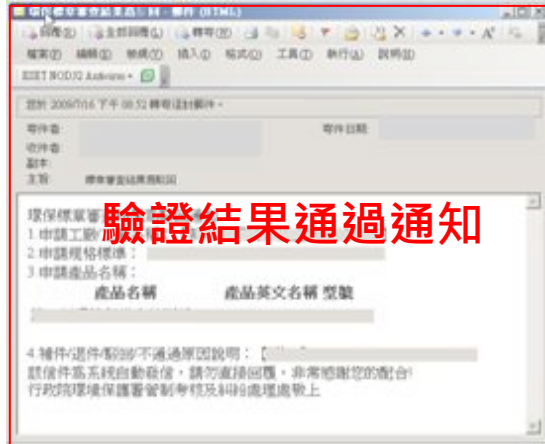
退件警訊
補件日數超過14天



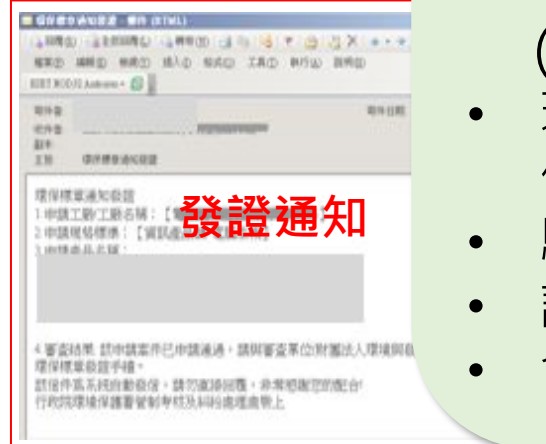
驗證繳費/證書繳費
通知



現場查驗審查補件通知



驗證結果通過通知



發證通知

- 初審補件通知信
- 退件警訊
(補件日數超過14天)
- 審查費用繳費通知信
(驗證繳費)
- 現場查驗審查補件通知信
- 驗證結果通知信
- 證書繳費通知信
- 發證通知信

三、申請作業 — 換發新證申請操作說明

1 進入線上申請系統



2 選取換發新證申請



3 更新產品資料



更新
預帶資料

4 確認送出

確認送出





三、申請作業 — 辦理換發新證說明

提醒1：辦理換發新證請提早3~5個月作業

依「綠色消費暨環境保護產品推動使用作業要點」第十一點，環保標章及第二類環保標章使用期間為三年；期滿如欲繼續使用，應於期滿前三個月至五內申請展延並換發證書。逾提出者，視為新申請案。

提醒2：每季進行使用量申報

依「綠色消費暨環境保護產品推動使用作業要點」第十七點，取得標章使用權廠商應於每年一、四、七及十月底前依本署指定之格式，以網路傳輸方式申報前三個月使用環保標章或第二類環保標章情形，以及環境保護產品產量等資料。

辦理換發新證通知信

收件匣 x



greenliving@moenv.gov.tw

上午2:00 (7 小時前)



寄給

辦理換發新證通知信

1. 申請單位
2. 申請規格標準:
3. 申請產品名稱:
4. 申請產品證號:
5. 申請產品案件編號:

提醒您，本申請案將於2024/12/6 上午 12:00:00到期，依據【綠色消費暨環境保護產品推動使用作業要點】第十一點規定，環保標章及第二類環保標章使用期間為三年；期滿如欲繼續使用，應於期滿前三個月至五個月內申請展延並換發證書。未於規定期限內提出申請者，視為新申請案。

前項申請非因可歸責於廠商之事由，致未能於期滿前完成審查作業並換發證書者，得暫時展延使用期間並通知廠商。特此通知!

該信件為系統自動發信，請勿直接回覆，非常感謝您的配合!
環境部綜合規劃司敬上

三、申請作業 — 辦理換發新證申請操作說明

1 進入線上申請系統

操作資訊

一、標章申請 (若您需要申請新的環保標章產品，或換發新證現有的標章請點下方申請按鈕) [操作手冊](#) [前往環保產品線上採購網](#)

二、案件查詢 (若您需要查詢目前申請案件進度與維護為填寫完成的申請案件，請由下方查詢操作)

申請案件類別: 規格標準分類: 申請進度:

申請案件編號: 產品證書編號: 資料範圍: 排除退回之案件

路徑：申請案件管理
 > 展延(換發新證暨變更申請)

※申請案件僅開放同類別產品續約

2 選取續約產品

換發新證申請

標章種類: 環保標章產品 第二類環境保護產品 產品/服務業標章編號:

標章種類: 開放 未開放申請 全部

商品分類:

包含已失效產品

提醒：環保標章及第二類環保標章使用期間為三年；期滿如欲繼續使用，應於期滿前三個月至五個月內申請展延並換發證書。未於規定期限內提出申請者，視為新申請案。

編號	案件編號	標章編號	產品/服務業名稱	商品分類	證書有效剩餘天數	勾選相關產品
1						<input type="checkbox"/> 期滿前3-5個月內得申請展延，請於2020/03/31後提出申請



三、申請作業 一 辦理換發新證申請操作說明

2 選取續約產品

展延申請

標章種類：	<input checked="" type="radio"/> 環保標章產品 <input type="radio"/> 第二類環境保護產品	產品/服務業標章編號：	
標章種類：	<input checked="" type="radio"/> 開放 <input type="radio"/> 未開放申請 <input type="radio"/> 全部		
商品分類：	<input type="text"/>		

提醒提示：未完成申報者不得申請展延
請先完成需展延之[產品的使用量申報](#)

編號	案件編號	標章編號	產品/服務業名稱	商品分類	證書有效剩餘天數	勾選相關產品
1					100天	(未申報不得操作系統)
2					93天	(未申報不得操作系統)
3					128天	(未申報不得操作系統)

依「綠色消費暨環境保護產品推動使用作業要點」第十七點，取得標章使用權廠商應於每年一、四、七及十月底前依本署指定之格式，以網路傳輸方式申報前三個月使用環保標章或第二類環保標章情形，以及環境保護產品產量等資料。
並依第二十三點，若違反第十七點之規定，本署得廢止其環保標章或第二類環保標章使用權，並註銷證書。



三、申請作業 — 換發新證申請操作說明

3

更新產品資料

申請案件管理

申請業者基本資料表

案件編號: _____ 建檔日期: _____ 修改日期: _____

申請類別選項

案件類別	換發新證	
類別	<input checked="" type="radio"/> 環保標章產品 <input type="radio"/> 第二類環境保護產品	* 規格標準分類: 資訊產品類 * 環保標章規格標準: 原生破粉

公司資料

* 公司名稱	<input type="text"/>	* 公司英文名稱	<input type="text"/>
管制編號	<input type="text"/>		

驗證機構: _____

1. 申請者基本資料表
2. 申請產品資料表
3. 申請產品證明文件
4. 產品生產流程表
5. 選擇驗證單位
6. 確認送出

填寫方式與初次申請相同
資料填寫後點選確認送出即可

4

確認送出

申請案件管理

確認送出

(當您完成欄位資料確認且無誤後，請按確認鍵，資料即完成送審作業。)

預覽列印

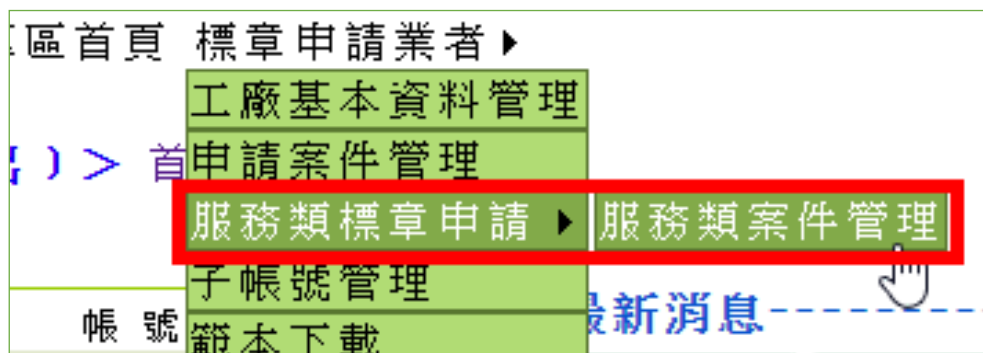
1. 申請者基本資料表
2. 申請產品資料表
3. 申請產品證明文件
4. 生產工廠證明文件
5. 選擇驗證單位
6. 確認送出



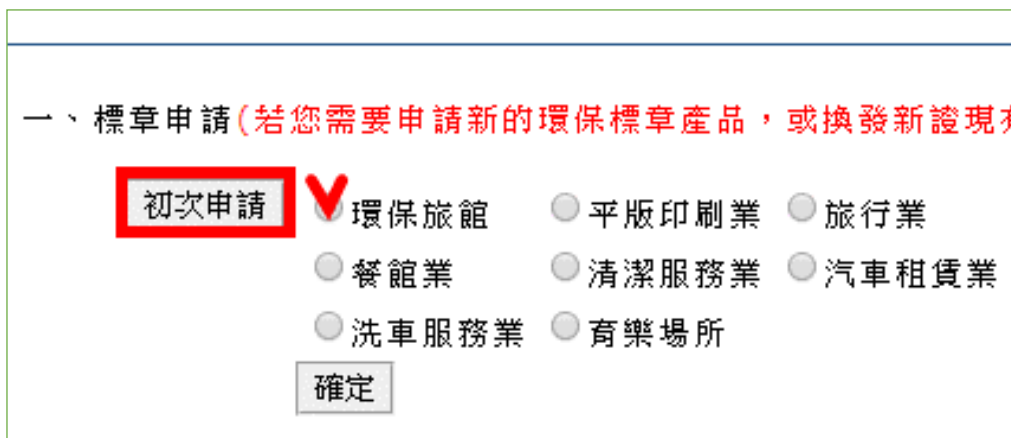


三、申請作業 — 服務類申請案件管理、提送申請案件

服務類



路徑：標章申請業者
> 服務類案件管理



服務類標章初次申請：
依申請類別申請

三、申請作業 — 服務類 提送申請案件

環保旅館



1. 受查核旅館基本資訊
2. 受查核旅館之文件化狀況
3. 自評表填寫
4. 旅館申請應備文件
5. 選擇驗證單位
6. 額外補充資料上傳
7. 確認送出


申請案件管理
 受查核旅館之文件化狀況(說明：本節資訊僅供參考用，不列入評分之用)

(一) 建築與場地資料
(二) 能源、水資源使用資料
(三) 污染防制與化學品使用使用資料
(四) 其他創新措施

儲存

建造年份	民國 <input type="text"/> 年		
整個場地之土地面積	<input type="text"/>	平方公尺	
建築物佔地	<input type="text"/>	平方公尺	
樓地板面積	<input type="text"/>	平方公尺	
平面停車場	<input type="text"/>	平方公尺	<input type="text"/> 車位
地下停車場	<input type="text"/>	平方公尺	<input type="text"/> 車位

餐館業



1. 案件基本資料
2. 餐館業基本資料
3. 餐館業統計資料
4. 自評表填寫
5. 規格標準應備文件
6. 其它額外上傳資料
7. 選擇驗證單位
8. 確認送出

服務類標章管理

建築與場地資料

建造年份	民國 <input type="text"/> 年		整個場地之土地面積	<input type="text"/>	平方公尺
建築物佔地	<input type="text"/>	平方公尺	樓地板面積	<input type="text"/>	平方公尺
平面停車場	<input type="text"/>	平方公尺	<input type="text"/>	車位	
			地下停車場	<input type="text"/>	平方公尺 <input type="text"/> 車位
餐館面積	<input type="text"/>	平方公尺	樓層數	<input type="text"/>	層
其他設施說明	<input style="width: 100%;" type="text"/>				

能源、水資源使用資料

使用之種類	數量/年	每年大約支出金額(元)	

依申請類型不同，所需填寫文件及應備文件也有所不同

三、申請作業 — 服務類提送申請案件

應備文件

服務類標章管理

產品符合環保標章規格標準證明(報告日期以一年內有效)

請注意! 相關證明文件及檢測報告之出具日期, 應於本案件完成初審繳費日的一年之內。

[如何上傳檔案](#)

規格標準條文	其他應檢附資料	類型		
1. 適用範圍 本標準適用於建築物內提供座位供顧客點餐後現場食用之餐館業, 經公司或商業登記具餐館業營業項目之業者。	(一) 公司或商業登記證明文件。	上傳檔案	無任何檔案	編輯
	(二) 營利事業登記證明(營業項目代碼: F501060)。	上傳檔案	無任何檔案	編輯
2. 種類 餐館業環保標章種類如下: (1) 金級環保餐館: 符合第4.1點必要項目及第4.2點選擇性項目之各分項規範者, 核發「金級環保餐館」環保標章使用證書。				

申請案件管理

必要項目 非必要項目

項目	檢附文件說明	
3.1.1 業者之企業環境管理, 應符合下列規範:	(1) 建立能源、水資源使用、一次用(即用即丟性) 產品使用及廢棄物處理之年度基線資料, 並自主管理。	符合 <input type="button" value="v"/>
	(2) 具有員工環境保護教育訓練計畫及相關紀錄。	符合 <input type="button" value="v"/>
	(3) 辦公區域應推行辦公室做環保相關措施。	符合 <input type="button" value="v"/>
	(4) 主動維護周邊環境清潔。	符合 <input type="button" value="v"/>

1. 應備文件及檢測報告之出具日期, 應在案件完成初審繳費日的一年之內
2. 服務類須填寫自評表

自評表

1. 受查核旅館基本資訊
2. 受查核旅館之文件化狀況
3. 自評表填寫
4. 旅館申請應備文件
5. 選擇驗證單位
6. 額外補充資料上傳
7. 確認送出



三、申請審查作業流程 — 檢視案件時程

【發出】> 首頁 > 標章申請業者 > 申請案件管理

操作資訊

一、標章申請 (若您需要申請新的環保標章產品，或換發新證現有的標章請點下方申請按鈕) [操作手冊](#) [前往環保產品線上採購網](#)

[初次申請](#) [展延 \(換發新證暨變更申請\)](#) [變更申請](#)

二、案件查詢 (若您需要查詢目前申請案件進度與維護為填寫完成的申請案件，請由下方查詢操作)

申請案件類別: 規格標準分類: 申請進度:

申請案件編號: 產品證書編號: 資料範圍: 子帳號:

排除退回之案件 排除發證之案件 [查詢](#)

提醒:

產品名稱、型號、生產廠場地址、服務場所地址、外觀、包裝容器、圖文設計、功能規格、材質、環境效益、產品特性、生產流程或系列產品登錄等事項應與申請文件一致。如有變更，應檢具相關證明文件(含產品照片)、技術文件或測試報告提出變更申請，換發新證暨變更申請案：

- 僅適用於證書屆期前3至5個月且非屬公司基本資料變更之其他變更類型，因證書時效而一併提出變更申請及展延申請之情形。
- 環保標章使用權之效期應以證書上登載之效期為準，經核准之變更事項亦同，因變更而新增系列商品使用權之效期，應以取得換發之證書上登載為準，並非自取得證書之日起算。

申請案件清單

[申請案件](#) [變更案件](#)

項次	申請案件編號	申請案件類別	產品/服務業名稱	產品/服務業數	申請進度	最後變更日期	案件明細
1		新申請		1	證書繳費	2023-10-25	修改 刪除 時程 自動歷程

廠商作業天數	0天	審查作業天數	0天
文件完整性檢核	0天		0天
文件實質審查與現場查核	0天		0天
合計	0天		0天
文件實質審查與現場查核補件剩餘天數	90天		-天

項次	狀態	建立者	建立日期	發生日期	作業天數	備註	補充說明	通過狀態
	文件檢核				0			

指導單位：環境部 [系統操作問題信箱](#) | [諮詢專線](#)

依『環境保護產品申請審查作業規範』

驗證機構應於申請文件以網路傳輸方式送達日起**7日內**進行申請**文件完整性檢核**

申請文件如有缺漏或不符者應通知**申請廠商於30日內完成補正**

再經檢核仍有缺漏或不符者逕行退件



三、申請審查作業流程 — 檢視案件時程

依『環境保護產品申請審查作業規範』第七點，
申請案通過文件完整性檢核後，驗證機構應辦理下列事項：

(一)申請案於繳費翌日起一個月內，完成現場查驗及實質驗證。
期間得扣除申請廠商資料補正日數。

(二)前款審查案件內容如發現缺失，應通知申請廠商於一個月內補正，
必要時，得延長一個月。經補件後仍不符規定者，得再次通知補正。
但補正時間總計不得超過九十日。
逾期仍未完成補正者，逕由驗證機構驗證小組實質審議。



三、申請審查作業流程 — 驗證繳費

greenliving@moenv.gov.tw 2月26日 週一 下午4:33 (3 天前) ☆ ☺ ↶ ⋮

敬啟者：

環保標準產品申請費繳費通知

廠商名稱				
案件編號				
申請產品規格標準				
申請產品名稱、型號	產品名稱	產品英文名稱	型號	申請進度
(1)				驗證繳費
驗證收費資訊	相關收費資訊 https://greenlife.moenv.gov.tw/greenLabel/GreenMarkIntroMarkApplyThird			
應繳費金額	20000元(此費用由驗證單位依照案件情況不同而有所調整)			

※驗證費用務必以匯款或轉帳方式繳交，並應以全額繳交，請勿扣除手續費
 帳戶名稱：財團法人環境與發展基金會
 銀行戶名：土地銀行工研院分行
 銀行代碼：005
 匯款帳號：156001000390

※請於【2024/03/11】前完成繳費，若逾期未上傳至系統，將退回本申請案。
 ※請 貴公司於繳費後，將用印申請書(連同附件)及繳費收據之電子檔上傳於申請系統中。
 ※貴公司繳交驗證費用後，本申請案將進入驗證程序，由驗證機構財團法人環境與發展基金會依「環境保護產品申請審查作業規範」進行申請文件驗證及現場查驗等作業，惟驗證費用繳交後不論本案驗證是否通過，皆不退款。

審查人員：林建宏 連絡電話：03-5918094 E-mail: kuakua@edf.org.tw
 本信件為系統自動發信，請勿直接回覆，非常感謝您的配合！
 環境部綜合規劃司 敬上

1.文件檢核通過
系統自動寄發繳費通知信

確認送出

當您完成欄位資料確認且無誤後，請按確認鍵，資料即完成送審作業。

案號： []

*收費項目： []

*轉帳日期： []

*轉帳金額： []

*轉帳銀行代碼： []

*轉帳帳號後5碼： [] 現金匯款

統一編號 []

*發票抬頭 []

*發票地址 []

*郵寄地址 []

承辦人 []

電話 []

電子信箱 []

備註(上述資料需更正，請於此處填寫。)

繳款單據上傳： []

用印申請書

共 1 筆

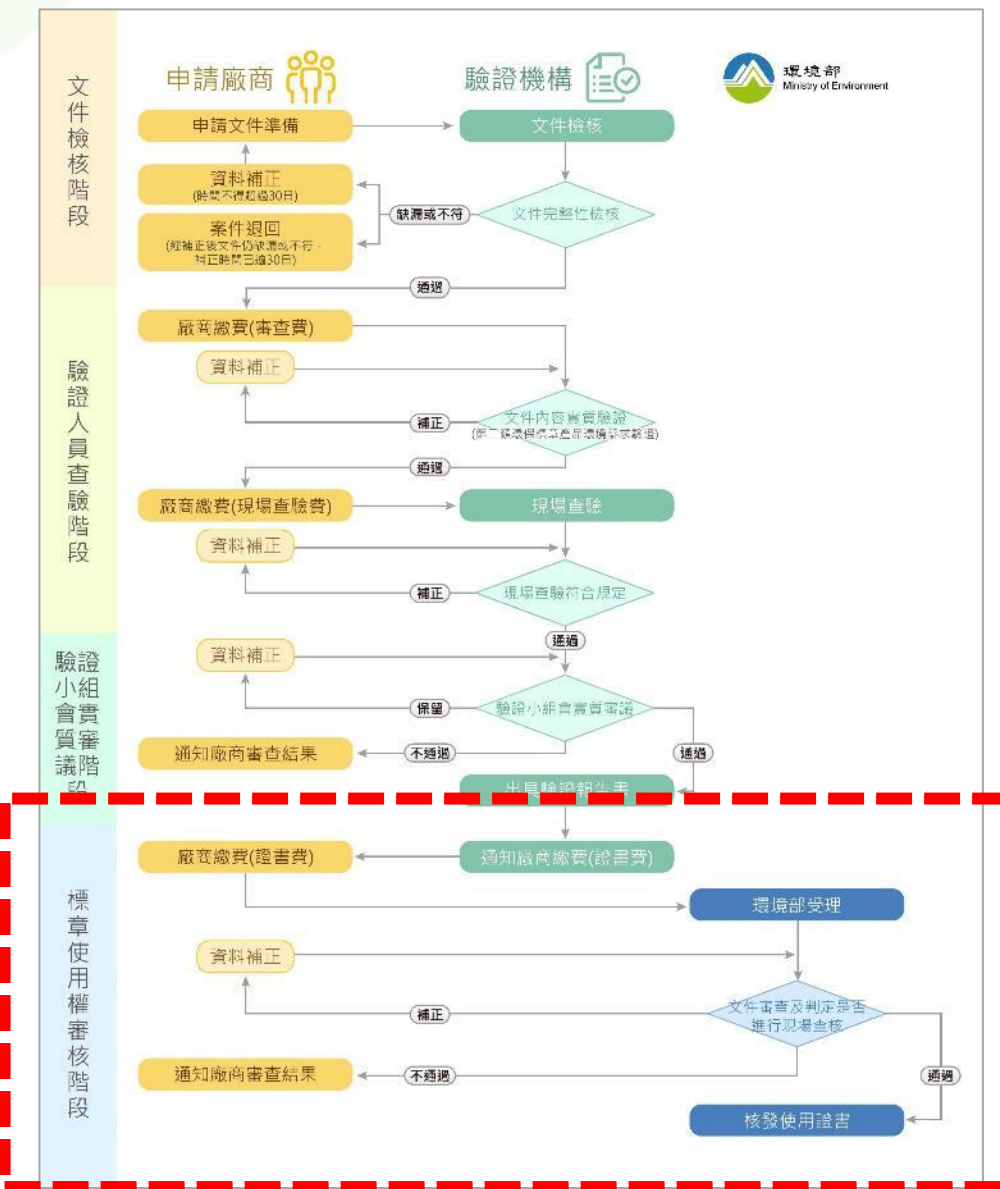
檔案名稱	備註
附件 clip_image002.gif	
檔案路徑	<input type="button" value="瀏覽"/> <input type="button" value="上傳"/>
備註	

點選送出後，請務必攜帶附件及繳費收據列印後，並於申請書背面下方簽章確認，乙式一份裝袋郵寄至「財團法人環境與發展基金會」。若欄位不足所需，可以附件方式依序檢附於後補充。如仍有任何疑問，歡迎來電 [] 保產品申請相關問題」或寄發電子郵件：[] 我們的服務人員將樂於協助您完成環保標準使用之申請作業。

2.上傳繳款單據



三、申請審查作業流程 — 112年度起的新時程



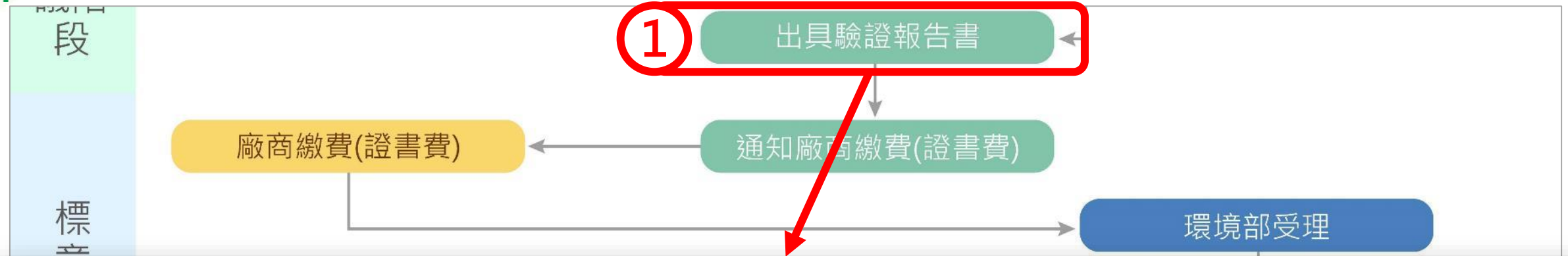
案件送出後，將進入審查階段

- 請務必留意案件時程
- 每當時程更新，系統將發信提醒，若沒收到信件，請主動前往系統查看，確保及時補件

112年法規調整新增之審查流程對廠商操作影響變化小



三、申請審查作業流程 — 112年度起的新時程



申請案件清單

申請案件 變更案件

項次	申請案件編號	申請案件類別	產品/服務業名稱	產品/服務業數	申請進度	最後變更日期	案件明細
1	23-002 檢視驗證報告書	新申請				3-03-	選取 預覽 刪除 時程 異動 歷程 照片上傳
2	23-004 檢視驗證報告書	新申請		1	審核通過並發證	2023-03-	選取 預覽 刪除 時程 異動 歷程 照片上傳
3	23-001 檢視驗證報告書	新申請		1	審核補件送出	2023-03-	選取 預覽 刪除 時程 異動 歷程

點選後可於線上檢視「驗證報告書」



三、申請審查作業流程 — 112年度起的新時程



*系統名稱：[32] 行政院環境保護署環境保護產品證書費

*費用名稱：行政院環境保護署環境保護產品證書費 必選

*單價x數量： [1] X 1

*持卡人身分證字號： [身分證字號] 必填

*持卡人姓名： [] 必填

*電子郵件： [] 必填

聯絡電話： []

繳費單銷帳編號： []

繳款總金額： []

*收據抬頭： [] 必填

備註：

範例 匯款申請書 中華民國 年 月 日

銀行代號		解款單位	中央銀行國庫局	NT\$
收款人帳號	5600101021001	匯款金額		
收款人戶名	環境部證照費戶	附言	標章證書案號00000000	手續費 <input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/>
匯款人姓名	收據抬頭公司名稱	身分證統編		轉帳 <input type="checkbox"/>
代理人姓名	代理人統編	連絡電話		匯款種類 <input type="checkbox"/> 一般用戶 <input type="checkbox"/> 國庫 <input type="checkbox"/> 跨入戶 <input type="checkbox"/> 同業 <input type="checkbox"/> 票券匯款 <input type="checkbox"/> 證券匯款

「證書繳費」改為「線上繳費」，無法線上繳費者請用「匯款」方式繳費，參考「匯款範例」。



四、獲證後續 一 標示後照片上傳

The screenshot shows a web application interface for environmental product certification. A navigation menu is open, listing various options. The option '產品照片上傳' (Product Photo Upload) is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from a green callout box containing the text '選擇「產品照片上傳」' (Select 'Product Photo Upload'). The background interface includes sections for '標章申請' (Label Application) and '案件查詢' (Case Query), with various buttons and dropdown menus.

環境保護產品推動使用作業要點 第六點

取得標章使用權廠商應於取得證書之日起三十日內，依審查通過之環保標章或第二類環保標章標示方式，將標章標示於產品、包裝或服務場所，並將標示後之照片登錄於系統，由驗證機構確認。

取得標章使用權廠商如取得證書之日起三十日內未實際生產標章產品，應通報驗證機構，並於實際生產後三十日內，依前項規定完成標示，由驗證機構確認。



四、獲證後續 一 標示後照片上傳

查詢資料

案件編號: [前往環保產品線上採購網](#)

證書編號: 發證日期: 2024 年 請選擇 月 狀態: 未送出/補件/未生產通報補件

變更案產品外觀未修改 排除已通過資料 **查詢**

依據「行政院環境保護署綠色消費暨環境保護產品推動使用作業要點」第6點，取得標章使用權廠商應於取得證書之日起30日內，依審查通過之環保標章或第二類環保標章標示方式，將標章標示於產品、包裝或服務場所，並將標示後之照片登錄於系統，由驗證機構確認。取得標章使用權廠商如取得證書之日起30日內未實際生產標章產品，應通報驗證機構，並於實際生產後30日內，依前項規定完成標示，由驗證機構確認。

申報清單

產品資訊					標示後之產品照片上傳						編輯
案件編號 / 案件類型	產品名稱	型號/系列型號	證書編號	發證日期	產品整體	近距離	佐證	狀態	最後更新時間	應完成日期	
新申請								未送出		2024/03/27 【剩餘12天】	照片管理 通報未生產

1. 查詢發證之產品
2. 編輯相關產品照片/通報未生產
3. 上傳相關產品照片/通報佐證

未實際生產標章產品之佐證

產品名稱:
 型號:
 標章證號:
 發證日期:

未實際生產之佐證檔案
 備註: 佐證資料須上傳廠商用印證明文件

提醒您~
 取得標章使用權廠商如取得證書之日起30日內未實際生產標章通報驗證機構，並於實際生產後30日內，依前項規定完成標示機構確認。
 (檔案未上傳)

上傳限制5MB，圖片及文件格式 (.doc .docx .xls .xlsx .pdf .gif .jpg .png .bmp .rar .zip)

上傳圖片

產品名稱:
 型號:
 標章證號:
 發證日期:

1. 標章標示於產品照片(整體)
 未選擇任何檔案

2. 標章標示於產品照片(近距離)
 未選擇任何檔案

備註: 上傳限制5MB，限圖片格式 (.gif .jpg .png .bmp .jpeg)





四、獲證後續 一 標章使用量申報

首頁 專區首頁 標章申請業者 ▶

- 工廠基本資料管理
- 申請案件管理
- 產品管理
- 服務類標章申請 ▶
- 子帳號管理
- 範本下載
- 標章使用量管理 ▶ 標章使用量申報**
- 檢測報告下載專區 標章使用量查詢
- 上游廠商過期資料
- 說明會報名區
- 產品照片上傳

請先以[查詢功能](#)確認未申報的產品，
按照相關紀錄進行[每季標章的使用量申報](#)

※欲申請[換發新證](#)，未完成申報者不得申請
展延請先完成需展延之產品的使用量申報

申報清單

歡迎使用環保標章產品使用量申報！
請選擇「手動申報」或「批次申報」來申報標章使用枚數。

手動申報 開始申報	批次申報 開始申報	<input type="checkbox"/> 批次申報教學
------------------------------	------------------------------	---

顯示： 50 ▼ 筆

*為必填欄位。上傳檔案格式限定於(.jpg .png .bmp)

四、獲證後續 一 填寫產品GS1國際條碼

：首頁 專區首頁 標章申請業者 ▶

(登出) > 首頁 申請案件管理 > 產品GS1國際條碼

截圖傳給客服

查詢產品

標章號碼：

* 申報時間：

規格標準：

標章狀態：

● 全部產品

工廠基本資料管理

申請案件管理

服務類標章申請 ▶

子帳號管理

範本下載

標章使用量管理 ▶

檢測報告下載專區

上游廠商過期資料

說明會報名區

產品照片上傳

產品GS1國際條碼

信件管理專區

關鍵字：

發證日期：年 月

查詢 匯出

Green Point

GS1國際條碼教學連結

輸入國際條碼
加入集點制度

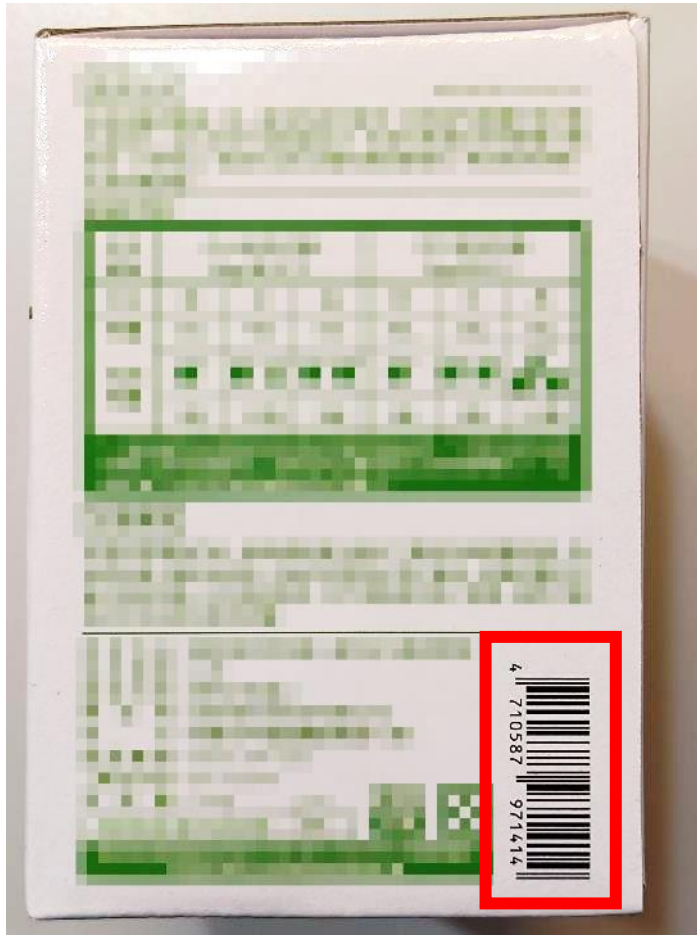
填報系統
操作教學文件

環境部推行「環保集點制度」，讓民眾購買具環保標章認證之商品時，可化為「環保綠點」獲得實質回饋，並可兌換、折抵同樣具有環保標章認證的商品，實現「環保行動有價化」理念。

若貴公司有生產或代理獲環保標章認證之商品，只要上傳國際條碼、販售通路與產品圖片等資料，即可納入環保集點「綠色消費集兌點」之範疇，使消費者獲得環境部提供之綠點獎勵（最高可回饋商品定價10%），環保集點將與貴公司共同行銷推廣優質的環保產品。



四、獲證後續 一 填寫產品GS1國際條碼





其他功能介紹

... 首頁 專區首頁 標章申請業者 ▶

... (登出) > 首頁 > 標章申請業者 > 申請案件管理

 截圖傳給客服

操作資訊

一、標章申請 (若您需要申請新的環保標章產品，或換發新證現有的標章請點下方申請按鈕)  操作手冊

初次申請

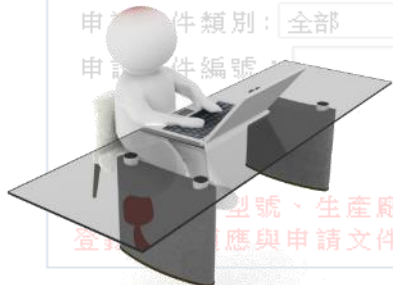
換發新證申請

變更申請

二、案件查詢 (若您需要查詢)

申請案件類別: 全部

申請案件編號



截圖傳給客服

若在撥打客服時，無法清除說明使用上的困難，可使用「截圖轉給客服」發送截圖給客服人員，再請客服人員直接瀏覽即可，減低電話溝通的困難度。

子帳號:
除退回、發證之案件

性、生產流程或系列產



諮詢服務專線



➤ **系統操作問題:**
環資國際 02-2361 1999 #438

➤ **產品申請與驗證相關問題**

財團法人台灣商品檢測驗證中心

(03)328-0026#139

財團法人環境與發展基金會

0800-300-556



歡迎大家加入「淨零綠生活」粉絲團！

網址：facebook.com/greenlife123



歡迎大家至「淨零綠生活資訊平台」參加活動、了解知識

網址：https://greenlifestyle.moenv.gov.tw/

The screenshot displays the website's main interface. At the top, there is a navigation bar with the logo '淨零綠生活' and a search bar containing '綠色旅遊、綠色辦公...'. Below the navigation bar are several menu items: '關於綠生活', '活動專區', '綠生活選擇', '知識綠', '標章及採購', and '下載專區'. The main content area is divided into two columns. The left column features a '好康活動' section with a banner for '2020/10/01 「好農集合 食在安心」—支持在地農產品、綠點認證!' and a '熱門推薦活動' section. Below this is a '綠生活活動查詢' section with a map of Taiwan and search filters for '縣市別', '選擇日期', '主辦單位', and '活動主題'. The right column shows a grid of featured articles and a '知識分類' sidebar. The sidebar lists categories such as '全部 195', '影片 58', '文章 6', '新聞 106', '網誌 9', '政策 11', and '其他 5'. The main content area also includes a '知識分類' sidebar with sub-categories like '綠色旅遊', '綠色飲食', '綠色居家', '綠色辦公', '綠色消費', and '其他主題'. The right sidebar shows a list of articles with titles like '嘉義縣環境保護局【110年全民綠生活】30秒CF' and '【生物多樣性的美好日常】「海洋藍碳森林」海蔞營養可食又固碳'.

介紹完畢

感謝聆聽



環境部
Ministry of Environment